



**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Минсоцразвития Оренбургской области)

**П Р И К А З**

17.11.2016 № 673

г. Оренбург

О внесении изменений в приказ министерства  
социального развития Оренбургской области  
от 22.12.2014 № 629

1. Внести в приложение к приказу министерства социального развития Оренбургской области от 22.12.2014 № 629 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги: «Определение права на ежемесячную денежную компенсацию в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти» следующие изменения:

в подпункте 2 пункта 5 слова «Демин Владимир Васильевич –» исключить;

пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Порядок предоставления государственной услуги указывается на официальном сайте министерства в разделе: «Деятельность» - «Государственные услуги» - «Государственные услуги, оказываемые министерством социального развития». Указанная информация также может быть получена в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Портал), электронный адрес: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), и через «Портал государственных и муниципальных услуг Оренбургской области», электронный адрес: <http://56.gosuslugi.ru/pgu/>»;

в пункте 13 слова «Управление Федеральной миграционной службы по Оренбургской области, <http://www.ufmsoren.ru>» заменить словами «Главное управление по вопросам миграции МВД России, адрес официального сайта <https://guvm.mvd.ru/>»;

раздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, информационным стендам, необходимым для предоставления государственной услуги» дополнить подпунктом 36.1:

«36.1 Требования к условиям доступности при предоставлении государственной услуги для инвалидов, включая детей-инвалидов,

обеспечиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Оренбургской области, в том числе:

1) условия для беспрепятственного доступа (вход оборудуется специальным пандусом, передвижение по помещению должно обеспечивать беспрепятственное перемещение и разворот специальных средств для передвижения (кресел-колясок), оборудуются места общественного пользования);

2) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

4) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

5) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

6) оказание специалистами, предоставляющими государственную услугу, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»;

пункт 38 дополнить абзацем следующего содержания:

«б) количество взаимодействий заявителя и должностных лиц при предоставлении государственной услуги не превышающее – 2, их общая продолжительность не превышающая – 30 минут.»;

пункт 44 изложить в новой редакции:

«44. Предоставление государственной услуги может быть осуществлено через Портал и МФЦ. При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Портала заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги.

Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенная на Портале и официальном сайте, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного

обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных;

2) формирование запроса;

3) прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса.

О ходе работы по полученному заявлению заявитель уведомляется посредством статусов, отображаемых на Портале в личном кабинете.

5) получение результата предоставления государственной услуги;

6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа либо государственного служащего.»;

пункт 51 изложить в новой редакции:

«51. Заявление может быть подано через МФЦ и Портал. Формирование запроса осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Портале размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

При обращении заявителя через Портал запрос автоматически передается в государственную автоматизированную информационную систему «Электронный социальный регистр населения».

Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Портале и официальном сайте.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Время выполнения административной процедуры: в течение суток с момента поступления запроса»;

пункт 69 дополнить новым абзацем:

«Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность получения документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Учреждением, в МФЦ»;

пункт 94 изложить в новой редакции:

«94. В случае, если в жалобе не указаны фамилия заявителя, подавшего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

В случае, если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа по существу и сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, подавшему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»;

в пункте 100 слова «в ходе исполнения государственной услуги, действия или бездействие должностных лиц» заменить словами «по жалобе,»;

в приложении 5 к Административному регламенту строки

г. Оренбург, ул. Полигонная, д. 32В (Центральный район)	fcsp_oc@mail.orb.ru 8(3532)70-56-36
---	--

изложить в новой редакции:

г. Оренбург, ул. Полигонная, д. 26А (Центральный район)	fcsp_oc@mail.orb.ru 8(3532)44-27-40
---	--

г. Орск, пер. Владивостокский, д. 4А (Ленинский район)	fcsp_orl@mail.orb.ru 8 (3537) 23-64-00
--	---

изложить в новой редакции:

г. Орск, ул. Кутузова, д. 31(Ленинский район)	fcsp_orl@mail.orb.ru 8 (3537) 23-64-00
---	---

2. Приказ вступает в силу после его размещения на официальном сайте министерства социального развития Оренбургской области.

Министр

Т.С.Самохина

